



**Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP**

**f) Se publicarán los formularios o formatos de solicitudes que se requieran para los trámites inherentes a su campo de acción**

<b>Tipo de trámite</b>	<b>Denominación del formulario</b>	<b>Descripción del formulario</b>	<b>Link para descargar el formulario / Portal de Trámites Ciudadanos</b>
1. Acceso a la información pública	Solicitud para ejercer el derecho humano de acceso a la información pública.	Este formulario le permite solicitar información pública, que se genere o se encuentre en poder la institución, de conformidad con la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP (ART. 9 Y 19).	<a href="https://liveespochedu-my.sharepoint.com/:b:/g/personal/tthh_espoch_edu_ec/EaHFyf_abl5Oqrm6S79-k6RkBIEM8ZWHD9Nuc3EFrueZ1vA?e=oxQCe2">https://liveespochedu-my.sharepoint.com/:b:/g/personal/tthh_espoch_edu_ec/EaHFyf_abl5Oqrm6S79-k6RkBIEM8ZWHD9Nuc3EFrueZ1vA?e=oxQCe2</a>
2. Justificativo de Requerimiento y Solicitud de Compras	Justificativo de Requerimiento y Solicitud de Compra	Este formulario es el habilitante para que la Unidad Requirente solicite la adquisición o arrendamiento de bienes, ejecución de obras y prestación de servicios, incluidos los de consultoría, contratación de un servicio, de conformidad con la LEY ORGANICA SISTEMA NACIONAL CONTRATACION PUBLICA (ARTS. 23).	<a href="https://liveespochedu-my.sharepoint.com/:x:/r/personal/direccion_administrativa_espoch_edu_ec/_layouts/15/guestaccess.aspx?docid=1262d51bc409a4e9ba8cd0a30c1daffe&amp;authkey=AbSYpBQOPeuNV_wB4c4c3s">https://liveespochedu-my.sharepoint.com/:x:/r/personal/direccion_administrativa_espoch_edu_ec/_layouts/15/guestaccess.aspx?docid=1262d51bc409a4e9ba8cd0a30c1daffe&amp;authkey=AbSYpBQOPeuNV_wB4c4c3s</a>
3. Consignar datos para el pago	Formulario obligatorio de cuentas bancarias	Consignación de datos de las personas naturales o jurídicas a las que la Escuela Superior Politécnica de Chimborazo, debe efectuar pagos o entrega de valores retenidos por mandato legal o efectos contractuales de cualquier clase	<a href="https://liveespochedu-my.sharepoint.com/:b:/g/personal/tthh_espoch_edu_ec/EenZz2GKIMdErNRm3Jb4JC8BJK-iazZhMgnck1JXLj5qBw?e=r3Rkxz">https://liveespochedu-my.sharepoint.com/:b:/g/personal/tthh_espoch_edu_ec/EenZz2GKIMdErNRm3Jb4JC8BJK-iazZhMgnck1JXLj5qBw?e=r3Rkxz</a>
4. Paz y Salvo	Hoja de Paz y Salvo	Este formulario es utilizado a fin de tramitar la liquidación de haberes al finalizar la relación laboral con la Institución	<a href="https://liveespochedu-my.sharepoint.com/:b:/g/personal/tthh_espoch_edu_ec/EbsbKT0Sqp9EqFtzudq1D1YBKXawuyNH1zQUqtmOZPcauA?e=bZWhav">https://liveespochedu-my.sharepoint.com/:b:/g/personal/tthh_espoch_edu_ec/EbsbKT0Sqp9EqFtzudq1D1YBKXawuyNH1zQUqtmOZPcauA?e=bZWhav</a>
5. Declaración Juramentada- Nepotismo	Formulario de Declaración Juramentada - Nepotismo	Este formulario es utilizado al iniciar la relación laboral con la Institución	<a href="https://liveespochedu-my.sharepoint.com/:b:/g/personal/tthh_espoch_edu_ec/EVv3JW8UKalPrUPLTxhytGOBODid_WMRYO8JVnljWwXsg?e=anGGmv">https://liveespochedu-my.sharepoint.com/:b:/g/personal/tthh_espoch_edu_ec/EVv3JW8UKalPrUPLTxhytGOBODid_WMRYO8JVnljWwXsg?e=anGGmv</a>
6. Necesidad de Capacitación	Formato de Necesidad de Capacitación	Este formulario es utilizado con el fin de planificar las capacitaciones requeridas por el personal de la Institución	<a href="https://liveespochedu-my.sharepoint.com/:b:/g/personal/tthh_espoch_edu_ec/EdC3PbBV8btJu7xmr8_YJoEBI9hkm71sLJGctvjzAbMZZw?e=2elnub">https://liveespochedu-my.sharepoint.com/:b:/g/personal/tthh_espoch_edu_ec/EdC3PbBV8btJu7xmr8_YJoEBI9hkm71sLJGctvjzAbMZZw?e=2elnub</a>
<b>FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:</b>			31 08 2020
<b>PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:</b>			MENSUAL
<b>UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN - LITERAL f):</b>			DIRECCIÓN DE TALENTO HUMANO
<b>RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL f):</b>			ING. JACQUELINE CAISAGUA V.
<b>CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:</b>			<a href="mailto:jacqueline.caisaguano@espoch.ecu.ec">jacqueline.caisaguano@espoch.ecu.ec</a>
<b>NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:</b>			(02) 243-4461 EXTENSIÓN 1090